മട്ടന്നൂർ നഗരസഭ

പ്ലാസ്റ്റിക് ഖര ദ്രവമാലിന്യ പരിപാലനനിയമാവലി 2012

വിജ്ഞാപനം

എച്ച് 1 5086/2011
പേരും മേൽവിലാസവും: മട്ടന്നൂർ നഗരസഭ, മട്ടന്നൂർ

1. ലക്ഷ്യങ്ങളും ഉദ്ദേശ്യങ്ങളും .-

15.11.2011 ലെ മട്ടന്നൂർ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന്റെ 10-ാം നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം മാലിന്യ ശേഖരണവും, കൈകാര്യം ചെയ്യലും 1994 ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്ട് പ്രകാരം നഗരസഭയിൽ നിക്ഷിപ്തമായ ചുമതലയാകയാലും അത് 1986-ലെ പരിസ്ഥിതി (സംരക്ഷണ) നിയമത്തിൻ കീഴിൽ രൂപപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള 2000 ലെ മുനിസിപ്പൽ ഖരമാലിന്യ (മാനേജ്മെന്റ് ആന്റ് ഹാൻഡിലിംഗ്) - ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം കൈകാര്യം ചെയ്യപ്പെടേണ്ടതാവശ്യമാകയാലും, പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യങ്ങൾ 2011ലെ (മാനേജ്മെന്റ് & ഹാന്റിലിംഗ്) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം കൈകാര്യം ചെയ്യപ്പെടേണ്ടതാകയാലും 1994 ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്ട് 567(33) വകുപ്പ് പ്രകാരം മുൻസിപ്പൽ കൗൺസിലിൽ നിക്ഷിപ്തമായ അധികാരത്തിലും പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യങ്ങൾ കൈകാര്യംചെയ്യുന്ന സംവിധാനം സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിനും അപകടകാരികളായ വ്യവസായിക മാലിന്യങ്ങളും, ബയോ -മെഡിക്കൽ മാലിന്യങ്ങളും 1986-ലെ പരിസ്ഥിതി (സംരക്ഷണ) നിയമത്തിൻ കീഴിൽ രൂപപ്പെടുത്തപ്പെട്ട പ്രത്യേക ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം കൈകാര്യം ചെയ്യപ്പെടേണ്ടതിനാലും. സമൂഹത്തിൽ ഫലപ്രദമായി ഒരു പ്ലാസ്റ്റിക്ക്-ഖര-ദ്രവമാലിന്യ മാനേജ്മെന്റ് പദ്ധതിയും, സംസ്ക്കാരവും രൂപപ്പെട്ടുവരണമെങ്കിൽ ശരിയായ നിയമങ്ങളുടെ നിർമ്മാണവും, നടപ്പിൽ വരുത്തലും നിലവിലുള്ള ഖര-ദ്രവമാലിന്യസംസ്ക്കരണ രീതികളും, ഉടമ്പടികളും, നടപടിക്രമങ്ങളും യുക്തിഭദ്രമായി നവീകരിക്കുന്നത് മുതൽ സജീവമായ ജനകീയപങ്കാളിത്തം ഉറപ്പാക്കുന്നതുവരെ എല്ലാം ഉൾപ്പെടുന്ന ഒരു നയം തന്നെ നഗരസഭയ്ക്ക് ആവശ്യമാണെന്നു കാണുകയാലും മാലിന്യം വൻതോതിൽ പുറംതള്ളുന്ന മേഖലയിലെ താമസക്കാരും, വ്യാപാരികളും, വ്യവസായികളും എല്ലാം ഉൾപ്പെടുന്ന പൗരസമൂഹം നഗരത്തെ വൃത്തിയായി സൂക്ഷിക്കുന്നതിനും, മാലിന്യം പൊതുനിരത്തുകളിൽ വലിച്ചെറിയാതിരിക്കുന്നതിനും, മാലിന്യം വേർതിരിച്ചു നൽകൽ, നിശ്ചയിക്കപ്പെട്ട കണ്ടെയ്നറുകളിൽ മാത്രം നിക്ഷേപിക്കൽ, നിശ്ചിത സമയത്തുമാത്രം നിക്ഷേപിക്കൽ തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങളിലും ജാഗ്രത കാട്ടുന്നില്ല എന്നതിനാലും നഗരസഭയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള അധികാരങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ച് മട്ടന്നൂർ നഗരസഭയ്ക്ക് വേണ്ടി മുൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി മാലിന്യം പൊതുനിരത്തുകളിൽ നിക്ഷേപിക്കുന്നത് തടഞ്ഞുകൊണ്ടും മാലിന്യം വേർതിരിച്ച് സൂക്ഷിക്കുകയും, കൈമാറുകയും ശേഖരിക്കുകയും ചെയ്യണമെന്നത് നിർബന്ധമാക്കിക്കൊണ്ടും ദ്രവഖരമാലിന്യ സംസ്ക്കരണം നിർബന്ധമാക്കിയും നിയമാവലി പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

2. ഈ വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ വിശാല ലക്ഷ്യങ്ങൾ:-

(1) പ്ലാസ്റ്റിക്ക്-ഖര-ദ്രവമാലിന്യങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യപ്പെടുന്ന രീതികൾ നഗര ജീവിതത്തിന്റെ ഗുണനിലവാരം മെച്ചപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടും പരിസ്ഥിതി മലിനീകരണം ഒഴിവാക്കിക്കൊണ്ടും നവീകരിക്കൽ.
(2) വൃത്തിയും മികച്ച ആരോഗ്യശുചിത്വനിലവാരങ്ങളുമുള്ള ഒരു നഗരസമൂഹ സൃഷ്ടി.
(3) പൊതുസ്ഥലങ്ങൾ പൂർണ്ണമായും മാലിന്യ വിമുക്തമാക്കൽ.

(4) പ്രദേശത്തിന്റെ മുഖ്യജലസ്രോതസ്സായ മണ്ണൂർ, മണക്കായി പുഴകളുടെ മലിനീകരണം തടയലും സംരക്ഷണവും അതോടൊപ്പം മറ്റ് ജലസ്രോതസ്സകളുടെ സംരക്ഷണവും പരിപാലനവും.

(5) പരമാവധി മാലിന്യം പുന:ചംക്രമണം (recycle) ചെയ്യൽ .

(6) പരമാവധി ജൈവദ്രവമാലിന്യം പ്രദേശിക സംവിധാനങ്ങളുപയോഗിച്ച് സംസ്ക്കരിക്കൽ.

(7) ഖര-ദ്രവ്യ മാലിന്യസംസ്ക്കരണ കേന്ദ്രങ്ങളിലേയ്ക്ക് പരമാവധി കുറച്ച് മാലിന്യം മാത്രം എത്തിക്കാവുന്ന രീതിയിൽ ഉപഭോഗശീലങ്ങൾ ക്രമപ്പെടുത്തൽ.

(8) മാലിന്യം അടിഞ്ഞ് പൊതു ഓവുചാലുകളും ജലനിർഗ്ഗമന മാർഗ്ഗങ്ങളും ഉപയോഗശൂന്യമാകുന്നതും, വെള്ളക്കെട്ടുണ്ടാകുന്നതും തടയൽ.

(9) ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള ജനകീയാവബോധം വർദ്ധിപ്പിക്കൽ

(10) മാലിന്യ സംസ്ക്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ നഗരസഭയുടെ നീക്കങ്ങൾ സുതാര്യമാക്കൽ.

(11) നഗരസഭാ ജനകീയപ്രസ്ഥാന-ഇതരസ്ഥാപന-സംഘടനാ സഹകരണം ഉറപ്പാക്കൽ.

(12) നഗരസഭാ കൗൺസിലർമാരുടെപ്രവർത്തന നേതൃത്വം വാർഡ് തലത്തിൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ ഉറപ്പുവരുത്തൽ.

(13) റെസിഡൻസ് അസോസിയേഷനുകളുടേയും പൗരസമിതികളുടേയും സന്നദ്ധ സംഘടനകളുടേയും സഹകരണം നിയമപാലനത്തിൽ ഉറപ്പുവരുത്തൽ.

(14) ഇക്കാര്യത്തിൽ നിർദ്ദേശിക്കപ്പെടുന്ന നിയമങ്ങളുടെ ലംഘനത്തിന് ഉചിതമായ ശിക്ഷ നിയമാനുസൃതമാക്കൽ പ്രഖ്യാപിക്കൽ.

3. പേരും നിലവിൽ വരുന്ന തീയതിയും.-

എ) പ്ലാസ്റ്റിക്ക്- ഖര-ദ്രവമാലിന്യ പരിപാലന നിയമാവലി 2012

ബി) ഈ നിയമാവലി സർക്കാർ അംഗീകാരം നൽകുന്ന മുറയ്ക്ക് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതാണ്.

4 വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ പ്രയോഗപരിധി.-

മട്ടന്നൂർ നഗരസഭയിലെ മുഴുവൻ പൊതുസ്ഥലങ്ങളും ആരുടെ സ്വകാര്യ സ്വത്തവകാശം അംഗീകരിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതായാലും മുഴുവൻ വാസസ്ഥലങ്ങളും വ്യാപാരവ്യവസായ കേന്ദ്രങ്ങളും ഇതരസ്ഥലങ്ങളും.

5 നിർവ്വചനങ്ങൾ:-

സംക്ഷിപ്തങ്ങളും/വിശദീകരണങ്ങളും പ്രത്യേകമായി നിർവചിക്കാത്തിടത്തോളം

(1) 'മട്ടന്നൂർ നഗരസഭ' **എന്നാൽ**

മട്ടന്നൂർ നഗരസഭയും ആവശ്യമായ സാഹചര്യങ്ങളിൽ നഗരസഭയുടെ പ്രതിനിധികളും എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(2) 'മുനിസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി' **എന്നാൽ**

മട്ടന്നൂർ നഗരസഭാ സെക്രട്ടറിയോ, ആവശ്യമായ സാഹചര്യങ്ങളിൽ കേരളാ മുനിസിപ്പൽ ആക്ട് പ്രകാരം സെക്രട്ടറിയുടെ അധികാരങ്ങൾ നൽകി ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന നഗരസഭയുടെ ഉദ്യോഗസ്ഥനോ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(3) ‘ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ’ **എന്നാൽ**

മട്ടന്നൂർ മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിലെ ആരോഗ്യ വിഭാഗം അധികാരി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(4) **‘ടെക്നിക്കൽ ഓഫീസർ’ എന്നാൽ**
ഈ നിയമങ്ങൾ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുത്തുന്നതിനും നിയമലംഘനങ്ങൾ നിരീക്ഷിക്കുന്നതിനും, ആയതിന് പിഴയീടാക്കുന്നതിനുമായി മട്ടന്നൂർ മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിലെ സെക്രട്ടറി അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥൻ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(5) **‘വാർഡ്’ എന്നാൽ**
ഭരണപരമായ സൗകര്യത്തിനുവേണ്ടി വിഭജിച്ചിട്ടുള്ള മട്ടന്നൂർ നഗരസഭയുടെ പരിധിയിലുള്ള സ്ഥലം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(6) **‘വാർഡ് സാനിറ്റേഷൻ കമ്മറ്റി’ എന്നാൽ**
ഒരു വാർഡിലെ ശുചിത്വം സ്ഥിരമായി പരിശോധിക്കുകയും റിപ്പോർട്ടുകൾ നൽകുകയും ശുചീകരണസംഘത്തിന്റെ ഭാഗമാക്കുകയും അവർക്ക് വേണ്ട നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുകയും മാലിന്യം കുറയ്ക്കുന്നതിനും അവ പുന ചംക്രമണം വഴി വീണ്ടും ഉപയോഗിക്കുന്നതിനുമുള്ള നേതൃത്വം ഏറ്റെടുക്കുന്ന തിനുമായി വാർഡ് കൗൺസിലറുടെ നേതൃത്വത്തിൽ സാമൂഹിക സംഘടന കളുടേയും, കുടുംബശ്രീ, റെസിഡൻസ് അസോസിയേഷൻ, എൻ.ആർ.എച്ച്. എം. വിവിധ മേഖലകളിൽ സാങ്കേതിക വൈദഗ്ദ്ധ്യം നേടിയവർ എന്നിവർ ഉൾപ്പെട്ട വാർഡ് കമ്മറ്റി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(7) **‘അങ്കണം’ എന്നാൽ**
ഒരു പുരയിടത്തിനു മുൻവശത്തോ അതിനടുത്തോ നടപ്പാതയുടെ അരികിൽ വരെ നീളുന്ന സ്ഥലത്തിന് അങ്കണം എന്നർത്ഥമാകുന്നതും ഓവുചാലും, നടവ ഴിയും, നടക്കല്ലും ഈ അങ്കണത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതുമാകുന്നു;

(8) **‘ജൈവവിഘടിത മാലിന്യങ്ങൾ എന്നാൽ’**
സസ്യങ്ങളിൽ നിന്നും, മൃഗങ്ങളിൽ നിന്നും ജന്യമാകുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ എന്നർത്ഥമാകുന്നതും. അടുക്കള മാലിന്യങ്ങൾ, ഭക്ഷണാവശിഷ്ടങ്ങൾ, തോട്ട ങ്ങളിൽ നിന്നുമുള്ള പൂക്കളുടേയും, ഇലകളുടേയും അവശിഷ്ടങ്ങൾ, മാർക്കറ്റിൽ നിന്നുള്ള പച്ചക്കറി, മൽസ്യം, മാംസം എന്നിവയുടെ അവശിഷ്ട ങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ ഉൾപ്പെടുന്നതുമാകുന്നു;

(9) **‘ആശുപത്രി മാലിന്യങ്ങൾ’ എന്നാൽ**
മനുഷ്യർക്കും മൃഗങ്ങൾക്കും ചികിൽസ, രോഗപ്രതിരോധപ്രവർത്തനങ്ങൾ,. രോഗ നിർണ്ണയം തുടങ്ങിയവ നടത്തുമ്പോൾ ഉണ്ടാകുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ അഥവാ അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഗവേഷണ പ്രവർത്തനത്തിലോ ഉൽപ്പാദന ത്തിലോ ജൈവപരമായ പരിശോധനയിലോ ഉൽഭവിക്കുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(10) **‘ബൾക്ക് ജനറേറ്റർ’ എന്നാൽ**
അഞ്ചോ അതിലധികമോ വീടുകൾ, പൊതുസ്വകാര്യ ക്വാട്ടേഴ്സുകൾ, ഘടക ങ്ങൾ ഉള്ള ഹൗസിംഗ് സൊസൈറ്റികളുടേയോ, റസിഡന്റ് അസോസിയേഷ നുകളുടെയോ, ഫ്ളാറ്റുകൾ, അപ്പാർട്ട്മെന്റുകൾ, വില്ലകൾ കോംപ്ലക്സുകൾ ഇവയുടെ ഉടമകളയോ അത് കൈവശം വച്ചിരിക്കുന്നവരെയോ അല്ലെ ങ്കിൽ അവരെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന വ്യക്തികളേയോ ബൾക്ക് ജനറേറ്റർ എന്നർത്ഥമാകുന്നു. എ.ബി.സി ക്ലാസ് റസ്റ്റോറന്റുകൾ, സ്റ്റാർ – നോൺസ്റ്റാർ ഹോട്ടലുകൾ, കാന്റീനുകൾ, കേറ്ററിംഗ് യൂണിറ്റുകൾ, മാർക്കറ്റുകൾ, വ്യവസായ എസ്റ്റേറ്റുകൾ, ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സുകൾ, മാളുകൾ, സ്റ്റാളുകൾ, ജിംനേഷ്യ ങ്ങൾ, ക്ളബുകൾ, ആഡിറ്റോറിയങ്ങൾ, വിനോദശാലകൾ, സർക്കാരുടമസ്ഥത

യിലുള്ളതോ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടേയോ പൊതുമേഖലാ ഓഫീസ് കെട്ടിടങ്ങൾ, ക്വാട്ടേഴ്സുകൾ ഹോസ്റ്റലുകൾ, ലോഡ്ജുകൾ, ക്ളിനിക്കുകൾ, ആശുപത്രികൾ, കോളനികൾ, സ്റ്റോറുകൾ, ഗോഡൗണുകൾ തുടങ്ങി ബന്ധപ്പെട്ട വാർഡ് ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടറാൽ പ്രത്യേകം നിർവ്വചിക്കപ്പെടുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളും ഉൾപ്പെടുന്നതുമാകുന്നു;

(11) **'ഏജൻസി/ഏജന്റ്' എന്നാൽ**
പരസ്പരമുള്ള കരാറടിസ്ഥാനത്തിൽ നഗരസഭയ്ക്കുവേണ്ടി ഒരു വ്യക്തിയോ, സ്ഥാപനങ്ങളോ തെരുവുകൾ വൃത്തിയാക്കുക, ചവറുകൾ ശേഖരിക്കുക, നികുതികൾ, പിരിക്കുക തുടങ്ങിയ ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുകയോ, പ്രവർത്തിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നുവെങ്കിൽ അവയെ ഏജൻസി/ഏജന്റ് എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(12) **'ബയോ മീഥെയ്നേഷൻ' എന്നാൽ**
സൂക്ഷ്മാണുക്കളെ ഉപയോഗിച്ച് ജൈവപദാർത്ഥങ്ങൾ വിഘടിപ്പിച്ച് മീഥെയ്ൻ ഉൾപ്പെടുന്ന ജൈവവാതകങ്ങൾ ഉൽപ്പാദിപ്പിക്കുന്ന പ്രക്രിയയെ ബയോമീഥൈയ്നേഷൻ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(13) **'വേസ്റ്റ് ഫ്രീസോൺ' എന്നാൽ**
ഉയർന്ന നിലവാരത്തിലുള്ള ശുചിത്വം എല്ലായ്പ്പോഴും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതിനും, പൊതുജനങ്ങൾക്ക് യാതൊരുവിധ ശല്യവും ഉണ്ടാകാതിരിക്കുന്നതിനും, മാലിന്യാവശിഷ്ടങ്ങൾ ഒട്ടും തന്നെ ഇല്ലാതിരിക്കുന്നതിനും കൗൺസിലിനുവേണ്ടി സെക്രട്ടറി വ്യക്തമായി നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള പൊതുവഴിയോ, വഴികളോ ഏതെങ്കിലും പൊതുസ്ഥലമോ, കെട്ടിടങ്ങളോ, ഇവ മൂന്നും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മേഖലയെയോ ഹെറിട്ടേജ് സോൺ, ടൂറിസം കേന്ദ്രങ്ങൾ എന്നിവയെയും വേസ്റ്റ് ഫ്രീസോൺ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(14) **'കെട്ടിട നിർമ്മാണ സാമഗ്രികളിൽ നിന്നുമുള്ള മാലിന്യം' എന്നാൽ**
കെട്ടിട നിർമ്മാണം, നന്നാക്കൽ, പൊളിയ്ക്കൽ, എന്നീ സമയത്ത് നിർമ്മാണ സാമഗ്രികളിൽ നിന്നുമുണ്ടാകുന്ന അപകടകരമല്ലാത്ത മാലിന്യം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(15) **'വരണ്ട മാലിന്യം ' (DRY WASTE) എന്നാൽ** മനുഷ്യർക്കും മൃഗങ്ങൾക്കും ചികിൽസ, രോഗപ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ,. രോഗ നിർണ്ണയം തുടങ്ങിയവ നടത്തുമ്പോൾ ഉണ്ടാകുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ അഥവാ അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഗവേഷണ പ്രവർത്തനത്തിലോ ഉൽപ്പാദനത്തിലോ ജൈവപരമായ പരിശോധനയിലോ ഉൽഭവിക്കുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ കത്തിച്ച് ചാമ്പലാക്കിയ (Incinerate) ശേഷമുള്ള മാലിന്യം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(16) **'ഉദ്യാനപരിപാലനത്തിൽ നിന്നുമുണ്ടാകുന്ന മാലിന്യം' എന്നാൽ**
പൂന്തോട്ടത്തിൽ നിന്നും അധികമായുണ്ടാകുന്ന മാലിന്യങ്ങളെന്നർത്ഥമാകുന്നതും വെട്ടിമാറ്റപ്പെട്ട പുല്ലും, കൊഴിഞ്ഞ ഇലകളും, മരത്തൊലിയും, വലിയ ശിഖരങ്ങളും, ചില്ലകളും തടി കഷ്ണങ്ങളും ഉൾപ്പെടുന്നതുമാകുന്നു;

(17) 'മാലിന്യ ഉൽപ്പാദകൻ' എന്നാൽ
മട്ടന്നൂർ നഗരസഭയുടെ പരിധിയിൽ വരുന്ന പ്രദേശങ്ങളിൽ മാലിന്യം ഉൽപ്പാദിപ്പിക്കുന്ന വ്യക്തി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(18) **'അപകടകരമായ മാലിന്യം' എന്നാൽ**
തീ പിടിയ്ക്കുന്നതും പ്രതികരണശേഷിയുള്ളതും രാസപ്രവർത്തനം നടന്നേയ്ക്കാവുന്നതും ചില സാഹചര്യങ്ങളിൽ പൊട്ടിത്തെറിക്കാവുന്നതുമായ മാലിന്യവും ആശുപത്രി മാലിന്യവും എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(19) **'അലക്ഷ്യ വസ്തുക്കൾ (ലിറ്റർ)' എന്നാൽ**
ഗാർഹീകമോ വാണിജ്യപരമോ ആയ ഖര-ദ്രവമാലിന്യങ്ങൾ ഒരു പൊതുസ്ഥലത്ത് നിക്ഷേപിക്കപ്പെട്ടിട്ട് അതിന്റെ ആകൃതിയോ, വലിപ്പമോ, സ്വഭാവമോ, അളവോ മൂലം എന്തെങ്കിലും ശല്യമുണ്ടാവുകയും ആ സ്ഥലത്തെ ശരിയായ

രീതിയിൽ ഉപയോഗിക്കാൻ പറ്റാതെ വരുകയും ചെയ്യുന്നുവെങ്കിൽ അവ അലക്ഷ്യമായ വസ്തുക്കൾ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(20) **അലക്ഷ്യമായ മാലിന്യനിക്ഷേപം (ലിറ്ററിംഗ്) എന്നാൽ**
ലിറ്ററുകൾ (അലക്ഷ്യവസ്തുക്കൾ) പൊതുസ്ഥലത്തേയ്ക്ക് എത്തിപ്പെടുന്ന വിധത്തിൽ സാവധാനത്തിലോ, ശക്തിയിലോ, ഒഴുകിയോ, പറന്നോ, താഴേയ്ക്കുവീണോ അതിനായി അനുവദിക്കുകയോ സംഭവിപ്പിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതിനെ അലക്ഷ്യമായ മാലിന്യ നിക്ഷേപം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(21) **നഗരമാലിന്യം**
മട്ടന്നൂർ നഗരസഭയുടെ പരിധിയിൽ ഉൽഭവിച്ചിട്ടുള്ള അപകടകരമായ വ്യവസായിക ആശുപത്രി മാലിന്യങ്ങൾ ഒഴിച്ച് ഗാർഹികമോ വാണിജ്യപരമോ ആയ ഖര, അർദ്ധഖര അവസ്ഥയിലുള്ള മാലിന്യങ്ങളും ട്രീറ്റുചെയ്ത ആശുപത്രി മാലിന്യങ്ങളും എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(22) പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യം 2011 ലെ പ്ലാസ്റ്റിക് വേസ്റ്റ് (മാനേജ്മെന്റ് & ഹാന്റലിംഗ്) ചട്ടം 3 (M) നിർവ്വചന പ്രകാരമുള്ള മാലിന്യം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(23) **'ജഡാവസ്ഥയിലുള്ള ഖരമാലിന്യം' എന്നാൽ**
സാനിട്ടറി മണ്ണുനിറയ്ക്കലിന് ഉപയോഗിക്കാവുന്ന ഏതുതരം ഖരമാലിന്യവും ഈ വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്നു. ഭൗതീക രാസ ജൈവപ്രവർത്തനത്തിനുശേഷം അവശേഷിക്കുന്ന ചെറിയ ഭാഗങ്ങൾ ഇത്തരത്തിലുള്ളതാണ്.

(24) **'പ്രക്രിയ' എന്നാൽ**
ഖരമാലിന്യം വീണ്ടും ഉപയോഗിക്കാവുന്ന വിധത്തിൽ പുന:ചംക്രമണത്തിലൂടെ പരുവപ്പെടുത്തുകയോ, നികത്തലിനുപയുക്തമായ രീതിയിൽ മാറ്റിയെടുക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന ശാസ്ത്രീയമായ രീതി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(25) **'പുന:ചംക്രമണം (റീ–സൈക്ക്ളിംഗ്)' എന്നാൽ**
വേർതിരിച്ചെടുത്ത് ജൈവ വിഘടിതമല്ലാത്ത ഖരമാലിന്യം പുതിയ ഉൽപ്പന്നങ്ങൾക്കുവേണ്ടിയുള്ള അസംസ്കൃത വസ്തുക്കളായി രൂപപ്പെടുത്തിയെടുക്കുന്ന പ്രക്രിയ എന്നർത്ഥമാകുന്നതും എന്നാൽ ഈ ഉൽപ്പന്നങ്ങൾക്ക് യഥാർത്ഥ ഉൽപ്പന്നങ്ങളുമായി സാമ്യമുണ്ടാവുകയോ, ഉണ്ടാവാതിരിക്കുകയോ ആവാം.

(26) **'വേർതിരിക്കൽ' എന്നാൽ**
നഗരമാലിന്യം ജൈവവിഘടിത മാലിന്യങ്ങൾ, അജൈവമാലിന്യങ്ങൾ, ആശുപത്രിമാലിന്യം, അപകടകരമായത്, നിർമ്മാണാവശിഷ്ടങ്ങൾ, ജഡാവസ്ഥയിലുള്ളത് എന്നിങ്ങനെ വ്യക്തമായ വിഭാഗങ്ങളായി വേർതിരിയ്ക്കുക എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(27) **'സ്ഥിരാവസ്ഥയിലുള്ള ജൈവവിഘടിത മാലിന്യം' എന്നാൽ**
ജൈവമാലിന്യങ്ങളുടെ വിഘടനത്തിനുശേഷം അവശേഷിക്കുന്നതും പുനരുപയോഗത്തിന് സാദ്ധ്യമായതും എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(28) **'സംഭരണം' എന്നാൽ**
അധികമായി ദുർഗന്ധം വമിക്കാതെ, തെരുവുമൃഗങ്ങളിൽ നിന്നും, പക്ഷികളിൽ നിന്നും അകറ്റി, അലക്ഷ്യമായ നിക്ഷേപങ്ങൾ തടഞ്ഞ് നഗരമാലിന്യം താല്ക്കാലികമായി ശേഖരിക്കുന്നതിനെ സംഭരണം എന്നു പറയുന്നു.

(29) **'സംഭരണികൾ' എന്നാൽ**
നഗരമാലിന്യങ്ങൾ ശേഖരിക്കുവാൻ ഉപയോഗിക്കാവുന്ന ബക്കറ്റുകൾ, ബിന്നുകൾ കണ്ടെയിനറുകൾ തുടങ്ങിയ എല്ലാവിധ സംഭരണികളും എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(30) **നീക്കംചെയ്യൽ നിരക്ക് എന്നാൽ**
മാലിന്യ ഉല്പ്പാദക കേന്ദ്രങ്ങളിൽ നിന്നും സമയാസമയങ്ങളിൽ നഗരമാലിന്യം ശേഖരിച്ച്കൊണ്ടുപോയി നിർമ്മാർജ്ജനം ചെയ്യുന്നതിന് മട്ടന്നൂർ നഗരസഭ ഈടാക്കുന്ന നിരക്ക് എന്നർത്ഥമാകുന്നതും മാലിന്യ

നീക്കത്തിന് വ്യാപാരകേന്ദ്രങ്ങൾക്കും വീടുകൾക്കും ചുമത്താവുന്ന നിരക്കുകളും ഇതിൽപ്പെടുന്നതുമാകുന്നു;

(31) **'ഉൽഭവസ്ഥാനം' എന്നാൽ**

മാലിന്യ ഉറവിടമോ, അല്ലെങ്കിൽ മാലിന്യം സംഭരണത്തിന്/വേർതിരിച്ച് സൂക്ഷിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ഉടമസ്ഥരോ, കൈവശാവകാശക്കാരോ ഉപയോഗിക്കുന്ന സ്വകാര്യ/പൊതുസ്ഥലം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(32) **'ഗതാഗതം' എന്നാൽ**

നഗരമാലിന്യം ഒരു സ്ഥലത്തുനിന്നും മറ്റൊരു സ്ഥലത്തേയ്ക്ക് കൊണ്ടുപോകുന്നതിനെ ഗതാഗതം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(33) **പൊതുസ്ഥലം എന്നാൽ**

പൊതുജനങ്ങൾക്ക് നടക്കുന്നതിന് അവകാശമുള്ള വഴികളും,. അവർക്ക് പ്രവേശനം അനുവദിയ്ക്കപ്പെട്ട സ്ഥലങ്ങളും, പുറംപോക്ക് ഭൂമിയും എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(34) **'ചുറ്റുപാടുകൾ' എന്നാൽ**

ഗാർഹിക, വ്യവസായിക, വ്യാപാര, വാണിജ്യ, സേവന, സർക്കാർ, പൊതുജന, സ്വകാര്യ ആവശ്യങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങൾ, കെട്ടിടങ്ങളിലെ മുറികൾ, വീടുകൾ, എടുപ്പുകൾ, ഷെഡ്ഡുകൾ, കുടിലുകൾ, ഇഷ്ടികയോ, തടിയോ, ചെളിയോ തുടങ്ങിയ വസ്തുക്കൾ കൊണ്ടുണ്ടാക്കിയ മറ്റ് ശാലകൾ, ഓഫീസുകൾ നിൽക്കുന്ന സ്ഥലം (അടച്ചതായാലും, തുറന്നതായാലും) മുകളിലോട്ടു പണിതതോ, അല്ലാത്തതോ ആയാലും ചുറ്റുപാടുകൾ എന്നർത്ഥമാകുന്നതും മട്ടന്നൂർ നഗരസഭ സെക്രട്ടറി, വണ്ടികൾ പാർക്ക് ചെയ്യുന്നതിനോ, തെരുവുകച്ചവടത്തിനോ, വസ്തുക്കൾ സംഭരിക്കുന്നതിനോ, പൊതുവായതോ, സ്വകാര്യമായതോ ആയ മറ്റേതെങ്കിലും ആവശ്യങ്ങൾക്ക് അനുവദിക്കുന്ന പൊതു റോഡുകളും ഇതിൽപ്പെടുന്നതുമാകുന്നു;

(35) **'വാതിൽപുറ ശേഖരണം' എന്നാൽ**

മട്ടന്നൂർ നഗരസഭയിൽ നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട കേന്ദ്രങ്ങളിൽ നിന്നും നഗരത്തിലെ ഖരമാലിന്യം സംഭരിക്കുന്ന രീതിയെന്നർത്ഥമാകുന്നതും ഇതിലേയ്ക്കായി തരം തിരിച്ച് സംഭരിച്ച് സൂക്ഷിച്ച് മാലിന്യം വണ്ടിയിലേയ്ക്ക് മാലിന്യഉൽപ്പാദകനോ/ശേഖരിക്കുന്ന വ്യക്തിയോ തന്നെകൊണ്ടുവന്ന് നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു;

(36) **'വ്യക്തി' എന്നാൽ**

വ്യക്തിയോ, വ്യക്തികളോ, കടയോ, സ്ഥാപനമോ, കമ്പനികളോ, സംഘടകളോ സംയുക്തമായിട്ടോ അല്ലെങ്കിൽ അവയുടെ പ്രതിനിധികളോ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(37) **'ഉടമസ്ഥൻ' എന്നാൽ**

ഒരു കെട്ടിടത്തിന്റെയോ ഭൂമിയുടേയോ അഥവാ അതിന്റെ ഭാഗങ്ങളുടേയോ ഉടമസ്ഥാവകാശം അനുഭവിക്കുന്ന വ്യക്തി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(38) **'കൈകാര്യക്കാരൻ/കൈകാര്യക്കാർ' എന്നാൽ**

ഒരു വ്യക്തി ഭൂമിയോ, കെട്ടിടമോ അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ ഒരു ഭാഗമോ ഏതെങ്കിലും ഒരാവശ്യത്തിനുവേണ്ടി ഉപയോഗിക്കുന്നുവെങ്കിൽ, അഥവാ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നുവെങ്കിൽ ആ വ്യക്തിയെ കൈകാര്യക്കാരൻ എന്നും അങ്ങനെയുള്ള വ്യക്തികളെ കൈകാര്യക്കാർ എന്നും അർഥമാകുന്നു.

(39) **'പുതിയ നിർമ്മാണങ്ങൾ' എന്നാൽ**

മട്ടന്നൂർ നഗരസഭയിൽ പണിയുന്ന എല്ലാ കെട്ടിടങ്ങളോടും അനുബന്ധിച്ച് ഖരദ്രവമാലിന്യ നിർമ്മാർജ്ജന യൂണിറ്റ് നിർബന്ധമാണ്. വിജ്ഞാപന തീയതിക്കുശേഷമുള്ള എല്ലാ നിർമ്മാണങ്ങളും പുതിയ നിർമ്മാണങ്ങൾ എന്ന നിർവചനത്തിലുൾപ്പെടുന്നു.

(40) 'അയൽപക്കം എന്നാൽ'

ഒരു പ്രദേശത്ത് നിവസിക്കുന്നവരുടേയോ, ആ പ്രദേശത്തിന്റേയോ പ്രത്യേകതകൾ കണക്കിലെടുത്ത് വളരെ വ്യക്തമായി നിർവ്വചിച്ചിട്ടുള്ള ഒരു സ്ഥലം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(41) 'ലാൻഡ്ഫിൽ' എന്നാൽ
ഖരമാലിന്യങ്ങളുടെ അവശിഷ്ടഭാഗങ്ങൾ നിക്ഷേപിക്കുന്നതിനുവേണ്ടിയുള്ള നിർമ്മാർജ്ജന സ്ഥാനം ലാൻഡ്ഫിൽ എന്നർത്ഥമാകുന്നതും പരിസ്ഥിതി മലിനീകരണം ഉണ്ടാക്കാത്തവിധം ആവശ്യമായ സുരക്ഷാ നടപടികൾ ഇവിടെ ക്രമപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടാവേണ്ടതും ഇവിടെ നിക്ഷേപിക്കുന്ന വസ്തുക്കൾ ഭുഗർഭജലം, ഭൗമോപരിതലത്തിലുള്ള ജലം, വായു തുടങ്ങിയവ മലിനപ്പെടാതെയും തീപിടിയ്ക്കാനിടയില്ലാത്തതും പൊടി, വെള്ളക്കെട്ട്, ദുർഗന്ധം, മണ്ണൊലിപ്പ്, പക്ഷിമൃഗാദികളുടെ ശല്യം ഇവ ഉണ്ടാകാത്തതും, ഗ്രീൻഹൗസ് വാതകങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിക്കാത്തതുമായിരിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു;

(42) **'ഇടുങ്ങിയ ഓവുചാലുകൾ' എന്നാൽ**
കുളിമുറികളിൽ നിന്നും, മൂത്രപുരകളിൽ നിന്നും, ഓവുചാലുകളിൽ നിന്നും, കുളങ്ങളിൽ നിന്നും വെള്ളമൊഴുകി മാലിന്യനിർമ്മാർജ്ജനം സുഗമമാക്കുന്നതിനുവേണ്ടി പണിതിട്ടുള്ള കൈവഴി അഥവാ മറ്റ് മാലിന്യങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യുമ്പോഴോ, വൃത്തിയാക്കുമ്പോഴോ വേണ്ടി വരുന്ന ഇടുങ്ങിയ ചാല് എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(43) 'ഡ്രൈവേസ്റ്റ് തരംതിരിവ് കേന്ദ്രം' എന്നാൽ

ഡ്രൈവേസ്റ്റ് സ്വീകരിക്കുന്നതിനും, തരംതിരിക്കുന്നതിനും വേണ്ടി നഗരസഭയുടേയോ, ഗവൺമെന്റിന്റേയോ ഭൂമിയിലോ പൊതുസ്ഥലത്തോ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള ഷെഡുകൾ, മൂടിയുള്ള കണ്ടയിനറുകൾ/അതിനായി നിയുക്തമാക്കിയിട്ടുള്ള സ്ഥലങ്ങൾ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(44) **'കൈമാറ്റം' എന്നാൽ**
ഏതെങ്കിലും തരം മാലിന്യം നഗരസഭ തൊഴിലാളിയ്ക്കോ, അതിനായി നിയമിച്ചിട്ടുള്ളതും അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതും ലൈസൻസ് നൽകിയിട്ടുള്ളതുമായ വ്യക്തികൾക്കോ, ഏജൻസിക്കോ കൈമാറുന്നതിനേയും അതിനുവേണ്ടി നിയുക്തമാക്കിയിട്ടുള്ള നഗരസഭയുടേയോ, വ്യക്തികളുടേയോ ഏജൻസികളുടേയോ വാഹനങ്ങളിൽ നിക്ഷേപിയ്ക്കുന്നതിനേയും കൈമാറ്റം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(45) **'ചേരികൾ ദത്തെടുക്കൽ പദ്ധതി' എന്നാൽ**
ചേരികൾക്ക് പൂർണ്ണ ശുചിത്വം നേടിക്കൊടുക്കുന്നതിനുവേണ്ടി സാമൂഹ്യ സംഘടനകളിലൂടെ മട്ടന്നൂർ നഗരസഭ നടപ്പിലാക്കുന്ന പദ്ധതി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(46) **'പ്രാദേശിക മാലിന്യശേഖരണകേന്ദ്രം' എന്നാൽ**
ഒന്നോ അതിലധികമോ സ്ഥലത്തെ കെട്ടിട ഉടമസ്ഥരോ കൈകാര്യക്കാരോ തരംതിരിച്ച് മാലിന്യം ശേഖരിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി അവരുടെ സ്വകാര്യ സ്ഥലത്തോ ഏതെങ്കിലും പൊതുസ്ഥലത്തോ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളതും നിലനിർത്തി പോരുന്നതുമായ ശേഖരണകേന്ദ്രം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(47) **'ഉറവിടങ്ങളിൽ നിന്നുമുള്ള ശേഖരണം' എന്നാൽ**
ഒരു പുരയിടത്തിൽ നിന്നോ കെട്ടിട സമുച്ചയങ്ങളുടെ പൊതുവായ സ്ഥലത്തുനിന്നോ വ്യാപാരസ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ നഗരസഭ നേരിട്ടു മാലിന്യം ശേഖരിക്കുന്നത് എന്നർത്ഥമാകുന്നതും ഇതിനെ വീടുകൾ തോറുമുള്ള ശേഖരണം അല്ലെങ്കിൽ വാതിൽപ്പുറശേഖരണം എന്നു പറയുന്നതുമാകുന്നു;

(48) **'ശേഖരണം' എന്നാൽ**
ഏതെങ്കിലും പ്രദേശത്തു നിന്നോ സ്ഥിരമായ ശേഖരണ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ നിന്നോ നഗരമാലിന്യങ്ങൾ എടുക്കുകയും അവ നീക്കം ചെയ്യുകയും ചെയ്യുന്നതിനെ ശേഖരണം എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

(49) **'വളം നിർമ്മാണം' എന്നാൽ**
സൂക്ഷ്മാണുക്കളെ ഉപയോഗിച്ച് മാലിന്യങ്ങൾ അരച്ച് പൾപ്പ് രൂപത്തിലാക്കിയും ജൈവമാലിന്യം വളമാക്കിമാറ്റുന്ന പ്രക്രിയ, എന്നർത്ഥമാകുന്നതും മണ്ണിരകളെ ഉപയോഗിച്ച് നിർമ്മിക്കുന്ന മണ്ണിര കംമ്പോസ്റ്റും ഇതിലുൾപ്പെടുന്നതുമാകുന്നു;

6. നിരോധനങ്ങൾ:-

(1) 2011 ലെ പ്ലാസ്റ്റിക് വേസ്റ്റ് (മാനേജ്മെന്റ് & ഹാന്റിലിംഗ്) ചട്ടം 5 (സി) പ്രകാരം 40 മൈക്രോണിൽ കുറവ് കനമുള്ള പ്ലാസ്ററിക് കേരീ-ബാഗുകൾ നിരോധിക്കുകയും കാരീബാഗുകൾ നൽകുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ കേരീബാഗിൽ ഓരോന്നിലും സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്, വിലാസം, ലൈസൻസ് നമ്പർ എന്നിവ സീൽചെയ്യാതെ ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് വിതരണം ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(2) പുന:ചംക്രമണം ചെയ്തോ, കംപോസ്റ്റബിളോ ആയ പ്ലാസ്റ്റിക് ഉപയോഗിച്ച് ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ സംഭരിക്കാനോ, പൊതിഞ്ഞ് സൂക്ഷിക്കാനോ വിൽക്കാനോ പാടുള്ളതല്ല.

(3) പാൻമസാല, പുകയില എന്നിവ പ്ലാസ്റ്റിക് വസ്തുക്കൾ ഉപയോഗിച്ചുണ്ടാക്കുന്ന സാഷെയ്കളിൽ (sachets) സംഭരിക്കാനോ പൊതിഞ്ഞ് സൂക്ഷിക്കാനോ വിൽക്കാനോ പാടുള്ളതല്ല.

(4) പൊതുസ്ഥലങ്ങളിൽ അതാതിനുവേണ്ടി ഏർപ്പെടുത്തപ്പെട്ട സ്ഥലങ്ങളിലൊഴികെ കുളിക്കുകയോ, വസ്ത്രം അലക്കുകയോ, തുപ്പുകയോ, മലമൂത്രവിസർജ്ജനം നടത്തുകയോ, പക്ഷിമൃഗാദികളെ കശാപ്പുചെയ്യുകയോ തീറ്റുകയോ, വാഹനങ്ങൾ കഴുകുകയോ ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(5) തന്റെ അധീനതയിലുള്ള അങ്കണം മാലിന്യമുക്തമായി സൂക്ഷിക്കുവാനും, ഖരമാലിന്യങ്ങളും, സ്വീവേജ് മാലിന്യങ്ങളും ഉൾപ്പെടെ അവിടെ നിക്ഷേപിക്കാതെ സൂക്ഷിക്കുവാനും ആവശ്യത്തിനു മാലിന്യ വീപ്പകൾ ഉപയോഗിക്കുവാനും ഓരോ പൗരനും ബാദ്ധ്യസ്ഥനാകുന്നു.

(6) ഖര, ദ്രവ അർദ്ധഖര രൂപങ്ങളിലുള്ള ഒരു മാലിന്യവും ഈ നിയമം അനുശാസിക്കും പ്രകാരമല്ലാതെ ഒരു വ്യക്തിയും (ഭൂഉടമ/കൈവശക്കാരൻ/യാത്രികൻ) ജലാശയങ്ങൾ (സ്വാഭാവികമായതും മനുഷ്യനിർമ്മിതവും) ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഒരു പൊതു സ്വകാര്യസ്ഥലത്തും ഈ വിജ്ഞാപനവും, 2000 ലെ മുനിസിപ്പൽ ഖരമാലിന്യ മാനേജ്മെന്റ് & ഹാന്റലിംഗ് ചട്ടങ്ങളും 1994 ലെ കേരളാ മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്ട് ഉം അതനുസരിച്ച് രൂപപ്പെടുത്തപ്പെട്ടിട്ടുള്ള അനുബന്ധ ഉപനിയമങ്ങളും അനുസരിച്ച് അല്ലാതെ വലിച്ചെറിയാനോ, നിർമ്മാർജ്ജനം ചെയ്യാനോ, പുറംതള്ളാനോ അങ്ങിനെയൊക്കെ ചെയ്യാൻ ഇടയാക്കാനോ പാടുള്ളതല്ല.

7. മാലിന്യങ്ങൾ തരംതിരിച്ച് ശേഖരിക്കലും, സംഭരിക്കലും, സംസ്ക്കരണവും.-

താഴെപ്പറയുന്ന ഏഴ് തരത്തിൽ മാലിന്യങ്ങൾ അവ പുറന്തള്ളുന്നവർ തന്നെ തരംതിരിച്ച് അവയുടെ ഉത്ഭവസ്ഥാനത്തുതന്നെ സംഭരണത്തിനും സംസ്ക്കരണത്തിനും തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്.

(1) അഴുകുന്ന ജൈവമാലിന്യങ്ങൾ.

(2) വീടുകളിലോ/സ്ഥാപനങ്ങളിലോ ഉപയോഗശേഷം പുറന്തള്ളുന്ന അപകടകാരികളായ വസ്തുക്കൾ.

(3) ബയോ-മെഡിക്കൽ മാലിന്യങ്ങൾ

(4) ഫ്ളാറ്റ്, വില്ലാസ്, അപ്പാർട്ട്മെന്റ്സ് മറ്റ് കെട്ടിടനിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ

അവശിഷ്ടങ്ങളും പൊളിച്ചുമാറ്റുന്ന പഴയ കെട്ടിട ഭാഗങ്ങളും.

(5) തൊടികളിലും, ഉദ്യാനങ്ങളിലും നിന്ന് പുറന്തള്ളപ്പെടുന്ന സസ്യഭാഗങ്ങൾ.

(6) അഴുകാത്തതും, നനവില്ലാത്തതുമായ റീസൈക്കിൾ ചെയ്യാവുന്നവയും ചെയ്യാനാവാത്തതുമായ എല്ലാ മാലിന്യങ്ങളും.

(7) ദ്രവമാലിന്യങ്ങൾ

(8) പ്ലാസ്റ്റിക്

(9) ഖരമാലിന്യങ്ങൾ വേർതിരിച്ച്, പരസ്പരം കലരാത്ത വിധത്തിൽ സംഭരിച്ച് മാലിന്യം ഉൽപ്പാദിക്കപ്പെടുന്ന (ജനറേറ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്ന) സ്ഥാപനങ്ങളിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും, സംഭരണചുമതലയുള്ളവരെ ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. കൈമാറുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ ഇത്തരത്തിൽ വേർതിരിച്ച് നൽകാതിരുന്നാൽ അത് കുറ്റമായി കണക്കാക്കപ്പെടും,

(വിവരണം1– അതാത് സമയത്ത് നിലവിൽ വരുന്ന സംവിധാനങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് ഒരോ ഇനം മാലിന്യവും സൂക്ഷിക്കുകയും, കൈമാറുകയും, സംഭരിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന രീതിയും സ്ഥലവും സംഭരണ പാത്രങ്ങളുടെ നിറവും സംഭരണ സമയവും അവ വേർതിരിച്ച് കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ട സുരക്ഷിതമായ മാർഗ്ഗങ്ങളും മുനിസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി വിജ്ഞാപനം ചെയ്യുന്നതാണ്.)

(10) അഴുകുന്ന ജൈവമാലിന്യങ്ങൾ– മാലിന്യം സ്വന്തമായി സംസ്ക്കരിക്കുന്നതിന് സംവിധാനങ്ങളൊരുക്കിയിട്ടില്ലാത്ത വീട്ടുടമകൾ എല്ലാവരും അവ അതിനായി നൽകപ്പെടുന്ന അടപ്പുള്ള ബക്കറ്റുകളിൽ സംഭരിക്കുകയും, അവ സംഭരിക്കുന്നതിന് നിയോഗിക്കപ്പെട്ടവർക്ക് കൈമാറുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഈ സംഭരണ സംവിധാനമൊരുക്കൽ നഗരസഭ കാലാനുസൃതമായി നിശ്ചയിക്കുന്ന തുക വ്യക്തി നല്കണമെന്നത് വ്യവസ്ഥയാണ്.

(11) കൂടുതൽ ഖരദ്രവമാലിന്യങ്ങൾ പുറന്തള്ളേണ്ടി വരുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ – ഹോട്ടലുകൾ, റെസ്റ്റോറന്റുകൾ, കേറ്ററിംഗ് യൂണിറ്റുകൾ, കല്യാണ മണ്ഡപങ്ങൾ, ആശുപത്രികൾ, കാന്റീനുകൾ, മൽസ്യ– മാംസ സംസ്ക്കരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ, സ്വകാര്യ മാർക്കറ്റുകൾ എന്നിവ സ്വന്തമായി ഖര–ദ്രവമാലിന്യ സംസ്ക്കരണ സംവിധാനങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കണമെന്നത് ഈ വിജ്ഞാപന പ്രകാരം വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. ഇത് നിർമ്മിക്കുന്നതും, നിലനിർത്തുന്നതും ഈ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കുള്ള ലൈസൻസിന്റെ ഭാഗമായി നിർബന്ധിതമാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

സ്ഥലപരിമിതികൊണ്ട് ഇത്തരം സംവിധാനങ്ങളൊരുക്കാൻ തികച്ചും അസാദ്ധ്യമെന്ന് നഗരസഭാധികൃതർ പരിശോധിച്ച് ബോദ്ധ്യപ്പെടുന്ന ബൾക്ക് ജനറേറ്റർ ഒഴികെയുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് ഖര,ദ്രവ മാലിന്യ സംഭരണം നടത്തുന്നതിന് ഉല്പ്പാദിപ്പിക്കപ്പെടുന്ന മാലിന്യത്തിന്റെ അളവനുസരിച്ച് നഗരസഭ നിശ്ചയിക്കുന്ന ഫീസ് ഈടാക്കുന്നതിന് നിയമപ്രകാരം വ്യവസ്ഥചെയ്യുന്നു. ആശുപത്രികൾ, കല്യാണമണ്ഡപങ്ങൾ, ഓഡിറ്റോറിയങ്ങൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെട്ട ബൾക്ക് ജനറേറ്ററുകൾ പ്ലാന്റ് നിർമ്മാണത്തിന് സ്ഥലം സ്വയം കണ്ടെത്തി ഖര,ദ്രവ മാലിന്യ സംസ്ക്കരണം തങ്ങളുടെ സ്വന്തം ഉത്തരവാദിത്വത്തിലും മേൽനോട്ടത്തിലും ചെയ്യേണ്ടതാണ് എന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു.

(12) വീടുകളിൽ നിന്നും ബൾക്ക് ജനറേറ്റർ ഒഴികെയുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും പുറന്തള്ളപ്പെടുന്ന അപകടകാരികളായ ഉപയോഗരഹിത വസ്തുക്കൾ ബന്ധപ്പെട്ട പ്രദേശത്തെ ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്ന ഒരു ദിവസം ആഴ്ചതോറും, നഗരസഭാ ജീവനക്കാർക്ക്/ സംഭരണ തൊഴിലാളികൾക്ക് പ്രത്യേകം കൈമാറുവാൻ വീട്ടുടമ/ സ്ഥാപനാധികാരി ചുമതലപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

(13) ബയോ–മെഡിക്കൽ മാലിന്യങ്ങൾ പ്രത്യേകം സൂക്ഷിക്കുവാൻ ആശുപത്രികളും, ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളും ബാദ്ധ്യസ്ഥരാണ്. അവ ഇതര മാലിന്യങ്ങൾ നിക്ഷേപിക്കുന്ന സങ്കേതങ്ങളിൽ കൊണ്ടുവന്ന് തള്ളുന്നത് കുറ്റകരമാണ്. അവ പൂർണ്ണമായും അപകട വിമുക്തമാക്കി നശിപ്പിക്കുന്നതിന്

ആശുപത്രികൾ സ്വയം ശാസ്ത്രീയ സംവിധാനങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുകയോ, അതിനായി സംവിധാനമൊരുക്കിയിട്ടുള്ള ഇതര ഏജൻസികളെ ബന്ധപ്പെടുത്തി അവ കൈകാര്യം ചെയ്യുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(14) കെട്ടിട നിർമ്മാണ – കെട്ടിടാവശിഷ്ടങ്ങൾ (Construction and Demolition Waste -C&D Waste) നിർമ്മിക്കുകയും പഴയവ പൊളിക്കുകയും ചെയ്യുമ്പോൾ ഉണ്ടാകുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ, ഓടകളും ജലാശയങ്ങളും കോരി വൃത്തിയാക്കുമ്പോൾ ഉണ്ടാകുന്ന ചെളി എന്നിവ ആര് പുറന്തള്ളുന്നുവോ (ജനറേറ്റ് ചെയ്യുന്നുവോ) അവർ തന്നെ പ്രത്യേകം വേർതിരിച്ച് സ്വന്തം സ്ഥലത്ത് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും ഓഫീസിലോ, നഗരസഭാ ഓഫീസിലോ വിളിച്ച് നഗരസഭ നിശ്ചയിക്കുന്ന ഫീസ് ഒടുക്കേണ്ടതുമാണ്.

(15) ഇതര അജൈവ മാലിന്യങ്ങൾ പുന:ചംക്രമണം ചെയ്യാവുന്നവയും, അല്ലാത്തവയും – ഇത്തരത്തിലുള്ള മാലിന്യങ്ങൾ തരംതിരിച്ച് സംഭരിക്കുവാനും, അവ നിയോഗിക്കപ്പെടുന്ന നഗരസഭാ ജീവനക്കാർ/ അംഗീകൃത സംഭരണ ഏജൻസികൾ എന്നിവർക്കു നിശ്ചിത ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കൈമാറുവാനും ഓരോ പൗരനും ബാദ്ധ്യതയുണ്ട്.

(16) പൊതുസംഭരണ സൗകര്യങ്ങൾ/ശാലകൾ നഗരസഭ മാലിന്യ സംഭരണത്തിനേർപ്പെടുത്തുന്ന പൊതു സൗകര്യങ്ങൾ ഉപയോഗ പ്പെടുത്തുന്നവർ മാലിന്യം തരംതിരിച്ച് അതാതിനായി നിർദ്ദേശിക്കപ്പെടുന്ന സംഭരണിയിൽ തന്നെ നിക്ഷേപിക്കുന്നുവെന്നും, വഴിമദ്ധ്യേ ടിക്കറ്റ്, കടലാസുകൾ, സിഗററ്റുകൾ, തുണികൾ, പ്ലാസ്റ്റിക്കുകൾ, മറ്റ് വസ്തുക്കൾ അലക്ഷ്യമായി നിക്ഷേപിക്കുവാൻ പാടില്ലാത്തതും അവ സംഭരണിക്കോ ശാലയ്ക്കോ പുറത്ത് ചിതറി വീഴുന്നില്ലെന്നും ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്. ഇതിനു വിരുദ്ധമായ പ്രവർത്തികൾ ശിക്ഷാ പട്ടികയിൽ പറയുന്ന പിഴ ഈടാക്കാൻ കാരണമാകുന്ന കുറ്റമായി കണക്കാക്കപ്പെടും.

(17) മാലിന്യങ്ങൾ കത്തിക്കുന്നത് – മാലിന്യങ്ങൾ പൊതുസ്ഥലങ്ങളിലോ, മാലിന്യനിക്ഷേപ കേന്ദ്രത്തിലോ മറ്റേതെങ്കിലും പൊതു സ്വകാര്യസ്ഥലത്തോ വച്ച് കത്തിക്കുന്നത് ശിക്ഷാർഹമാണ്. (നഗരസഭയിൽ നിന്ന് പ്രത്യേക അനുമതി വാങ്ങി അടച്ചു സൂക്ഷിച്ചതും നിയന്ത്രണവിധേയവുമായ ഇൻസിറേറ്റർ ഉപയോഗിച്ച് പ്രത്യേകതരം മാലിന്യങ്ങൾ നശിപ്പിക്കുന്നത് ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നില്ല). സ്വന്തം വീട്ടുവളപ്പിൽ അയൽവാസികൾക്ക് പരാതി ഇല്ലാത്ത വിധത്തിൽ ഗാർഹിക ചവർ കത്തിക്കുന്നത് കുറ്റകരമായി കണക്കാക്കുന്നതല്ല.

(18) മുകളിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന ചട്ടങ്ങളുടെ ലംഘനം പിഴശിക്ഷയെ കുറിച്ചുള്ള പട്ടികയിൽ പറയുന്ന പിഴ ലഭിക്കാനിടയാക്കും.

(19) വാഹന കോൺട്രാക്ടർമാർക്കും നഗരസഭാ ജീവനക്കാർക്കും ഏജന്റ്മാർക്കും എതിരെയുള്ള നടപടികൾ കോൺട്രാക്ടറോ, ജീവനക്കാരോ ഏജന്റോ വേർതിരിച്ചു ലഭ്യമാക്കുന്ന മാലിന്യം സംഭരണ സമയത്തോ പിന്നീടോ മിശ്രണം ചെയ്യുന്നതായി കണ്ടാലോ അനുശാസിക്കപ്പെട്ട സമയത്ത് മാലിന്യ സംഭരണം നടത്താതിരുന്നാലോ പിഴയും സർവ്വീസ് ചട്ടങ്ങളും അനുശാസിക്കുന്ന ശിക്ഷാ നടപടികളും സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

(20) 2011 ലെ പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യങ്ങൾ (മാനേജ്മെന്റ് ആന്റ് ഹാന്റിലിങ്ങ്) ചട്ടം 2(ജി) പ്രകാരം പ്ലാസ്റ്റിക് കാരീബാഗുകൾ, മൾട്ടിലയേഴ്സ് പ്ലാസ്റ്റിക് പൗച്ചസ് പാക്കിങ്ങ് സാധനങ്ങൾ ഉൽപാദിപ്പിക്കുന്നവരും പാക്കിങ്ങിന് ഉപയോഗി ക്കുന്നവരും ഉപയോഗത്തിനുശേഷം തിരിച്ചെടുക്കണം. തിരിച്ചെടുത്ത പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യങ്ങൾ പരിസ്ഥിതിക്ക് അനുയോജ്യമായ രീതിയിൽ സംസ്കരിക്കുകയും പരിപാലിക്കുകയും വേണം. (Extended Producers Responsibily- EPR)

8) നഗരസഭയുടെ ചുമതലകൾ

നഗരത്തിലെ ഖര - ദ്രവമാലിന്യ നിർമ്മാർജ്ജന പ്രവർത്തനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് താഴെ പറയുന്ന സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുവാൻ നഗരസഭയ്ക്ക് ചുമതലയുണ്ട്.

(1) പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യം ശേഖരിക്കുന്നതും സംഭരിക്കുന്നതും വേർതിരിക്കുന്നതും കൊണ്ടുപോകുന്നതും പ്രോസസ്സ് ചെയ്യുന്നതും സുരക്ഷിതമായ രീതിയിലാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക.

(2) മേൽ പറഞ്ഞകാര്യങ്ങൾ പരിസ്ഥിതിക്ക് കോട്ടം ഉണ്ടാക്കാത്ത തരത്തിലായിരിക്കുമെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക.

(3) പ്ലാസ്റ്റിക് ഉല്പ്പാദകരെ ഉൾപ്പെടുത്തി സംഭരണസെന്ററുകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നത് ഉറപ്പുവരുത്തുക.

(4) ഇപ്രകാരം സംഭരിച്ച പ്ലാസ്റ്റിക് സംസ്ഥാന മലിനീകരണ നിയന്ത്രണ ബോർഡിൽ നിന്ന് രജിസ്ട്രേഷൻ ലഭിച്ചിട്ടുള്ള പുനഃചംക്രമണം നടത്തുന്നവർക്കാണ് നൽകുന്നത് എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക.

(5) Stake Holder നെ അവരുടെ ഉത്തരവാദിത്വത്തെ കുറിച്ച് ബോധവൽക്കരിക്കുക.

(6) പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യങ്ങൾ എടുക്കുന്നവർ (Waste pickers) ഉൾപ്പെടെയുള്ള സംഘത്തെ മാലിന്യം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിന് ഉപയോഗിക്കുക.

(7) പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യങ്ങൾ തുറസ്സായ സ്ഥലത്ത് കത്തിക്കാൻ അനുവദിക്കാതിരിക്കുക.

(8) പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യം സംഭരിക്കുന്നതിനുള്ള സെന്റർ ഉണ്ടാക്കാനുള്ള സാമ്പത്തിക സഹായത്തിനായി പ്ലാസ്റ്റിക് ഉൽപാദകരോട് അഭ്യർത്ഥിക്കുക.

(9) പ്ലാസ്റ്റിക് പുനഃചംക്രമണം ചെയ്യുമ്പോഴുണ്ടാകുന്ന അവശിഷ്ടങ്ങൾ 2000 ലെ മുനിസിപ്പൽ സോളിഡ് വേസ്റ്റ് (മാനേജ്മെന്റ് ആന്റ് ഹാൻഡിലിങ്ങ്) റൂളിൽ പറയുന്ന ലാൻഡ്ഫിൽ നിർമ്മാർജനം ചെയ്യുക.

(10) പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യങ്ങൾ റോഡ് നിർമ്മാണത്തിനും കോഇൻസിനറേഷനും മറ്റും ഉപയോഗിക്കുന്നത് മുനിസിപ്പൽ അധികൃതർ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുക. ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികൾ നിഷ്കർഷിക്കുന്ന നിർദ്ദിഷ്ടപരിധി കൈവരിക്കുന്നുണ്ടോയെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(11) പ്ലാസ്റ്റിക് റീസൈക്കിൾ ചെയ്യുന്ന സംവിധാനം IS 1434: 1998 പ്രകാരമായിരിക്കണം

(12) മാലിന്യ സംസ്ക്കരണത്തിനുള്ള ജീവനക്കാരെ നിയമിക്കുക. മാലിന്യ നിക്ഷേപത്തിനുള്ള ബിന്നുകൾ, സൗകര്യ പ്രദമായ സർവ്വീസ് സെന്ററുകൾ, ജൈവേതര പുനരുപയോഗ സാദ്ധ്യതയുള്ള മാലിന്യങ്ങൾ തരംതിരിക്കുന്നതിനുള്ള സോർട്ടിംഗ് സെന്ററുകൾ, വാഹനങ്ങൾ, വികേന്ദ്രീകൃത സ്വഭാവമുള്ള ബായോഗ്യാസ് യൂണിറ്റുകൾ, വികേന്ദ്രീകൃത സ്വഭാവത്തിൽ പ്ലാന്റ് എന്നിവ സജ്ജീകരിക്കുകയും ചെയ്യുക.

(13) മാലിന്യ സംസ്ക്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ വൈദഗ്ദ്യമുള്ള ഏജൻസികൾ, പുനരുപയോഗ സാദ്ധ്യതയുള്ളതും പുനരാവിഷ്ക്കാരം ചെയ്ത് ഉപയോഗയോഗ്യമാക്കുവാൻ പര്യാപ്തവുമായ വസ്തുക്കൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും സംസ്ക്കരിക്കുന്നതിനും അംഗീകാരമുള്ള വ്യക്തികൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവരെ കണ്ടെത്തി കാലാകാലങ്ങളിൽ അവരുടെ വിവരങ്ങൾ പ്രാദേശികതലത്തിൽ ലഭ്യമാക്കൽ, അവരുടെ വിലാസം, ഫോൺ നമ്പറുകൾ എന്നിവ പ്രസിദ്ധീകരിക്കൽ.

(14) മാലിന്യ സംഭരണ വാഹനങ്ങളുടെ യാത്രാ ചാർട്ടുകൾ, മാലിന്യം ഓരോ സ്ഥലത്തുനിന്നും ശേഖരിക്കുന്ന സമയം, മാലിന്യങ്ങൾ അവിടേയ്ക്ക് എത്തിക്കേണ്ട ഉപസംവിധാനങ്ങളുടെ വിന്യാസം എന്നിവ നിശ്ചയിക്കുകയും കാലാകാലങ്ങളിൽ അവ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യൽ.

(15) ആഴ്ചതോറും എത്ര മാത്രം മാലിന്യങ്ങൾ സംഭരിക്കപ്പെടുന്നു അവ ഏതെല്ലാം മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ നിർമ്മാർജ്ജനം ചെയ്യപ്പെട്ടു എന്നതിനെക്കുറിച്ചും, നിയമങ്ങൾ അനുസരിക്കാത്തതിനാൽ ആർക്കെല്ലാം പിഴ ഈടാക്കുവാനുള്ള ഉത്തരവുകൾ നൽകി എന്നതിനെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ നഗരസഭ വെബ് സൈറ്റിലൂടെയും (WWW.mattannurmunicipality.in) നഗരസഭാ നോട്ടീസ് ബോർഡിലും പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തൽ, നഗരത്തിന്റെ വിവിധ ഭാഗങ്ങളിൽ പൊതുമൂത്രപ്പുരകളും, കക്കൂസുകളും, ശൗച്യാലയങ്ങളും, വാഷ്ബേസിനുകളും നിർമ്മിച്ചും സ്ഥാപിച്ചും പൊതുജന ഉപയോഗത്തിനായി സൗകര്യപ്പെടുത്തുന്നതാണ്.

(16) സ്വകാര്യ സംവിധാനങ്ങൾ വഴി മാലിന്യങ്ങളിൽ നിന്നും ജൈവ വളം സംസ്ക്കരിച്ചെടുക്കുന്ന സംരംഭങ്ങളും പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുകയും പിൻതുണക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

(17) തരം തിരിച്ച് വീടുകൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ സൂക്ഷിക്കുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ റസിഡന്റ് അസോസിയേഷനുകൾ, കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾ, സന്നദ്ധസേവകർ, തൊഴിലാളികൾ ഇവരുടെ സഹായത്തോടെ തരം തിരിച്ച് തന്നെ സംഭരിക്കുകയും, അംഗീകൃത മാലിന്യ സംസ്ക്കരണ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ എത്തിക്കുകയും ചെയ്യൽ.

(18) വലിയ പാർപ്പിട സമുച്ചയങ്ങൾ ഒഴികെയുള്ള പാർപ്പിട മേഖലകൾ, മാലിന്യ സംഭരണ കേന്ദ്രങ്ങൾ, അജൈവമാലിന്യങ്ങൾ തരം തിരിക്കുന്നതിന് ഏർപ്പെടുത്തുന്ന കേന്ദ്രങ്ങൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ വേണ്ട പൊതു സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ.

(19) ഖരമാലിന്യ ശേഖരണം, ദ്രവമാലിന്യ സംസ്ക്കരണം എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതും, വ്യക്തി സ്ഥാപനം, സംഘടന എന്നീ നിലകളിൽ ഉള്ളവരിൽ നിന്നും നഗരസഭയോ, നഗരസഭ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഏജൻസികളോ സ്വീകരിക്കേണ്ട സേവന സംബന്ധിയായ ഫീസിന്റെ നിരക്കുകൾ കാലാകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കൽ.

(20) നഗരസഭ നിശ്ചയിക്കുന്ന ദിവസങ്ങളിലും സമയത്തും മാലിന്യ സംഭരണവും, നിർമ്മാർജ്ജനവും നടത്തുന്നതിന് സമൂഹത്തിന്റെ വിവിധ തലങ്ങളിൽ ഉള്ളവർക്ക് വ്യക്തമായ അറിവ് നൽകുംവിധം ബോധവൽക്കരണ പരിപാടികൾ സംഘടിപ്പിക്കൽ, അതിനായി നഗരസഭ വെബ്സൈറ്റിൽ ഇൻഫോ – ലൈൻ ആരംഭിക്കുകയും അതിലൂടെ കൃത്യമായ വിവരങ്ങൾ മാദ്ധ്യമങ്ങൾക്കും, ജനങ്ങൾക്കും എത്തിക്കുകയും ചെയ്യൽ.

(21) ഓരോ വാർഡിലും ശുചീകരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏകോപിപ്പിക്കുന്നതിനും അതാത് സമയത്തെ പ്രശ്നങ്ങളെ കണ്ടെത്തി പരിഹാര മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ എത്തിച്ചേരുന്നതിനും താല്പര്യമുള്ളവരെ ഉൾപ്പെടുത്തി വാർഡ്തല സാനിട്ടേഷൻ കമ്മിറ്റി രൂപീകരിക്കുന്നതിനും അതാത് വർഷം തോറും പുന: സംഘടിപ്പിക്കുന്നതിനും, വാർഡ് കൗൺസിലറുടെ നേതൃത്വത്തിൽ അവ പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് മാർഗ്ഗരേഖ നൽകുന്നതിനും ഉൾപ്പെടെയുള്ള വ്യവസ്ഥാപിത നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകൽ.

(22) സേവനങ്ങൾ, സാമഗ്രികൾ എന്നിവയ്ക്കായുള്ള ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിക്കൽ ഖര മാലിന്യ സംസ്ക്കരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സേവനങ്ങൾ, സാമഗ്രികൾ, എന്നിവയ്ക്കായി പരസ്യം ചെയ്യൽ, ഏതെങ്കിലും നഗരസഭ സ്ഥലമോ സൗകര്യമോ ഇക്കാര്യത്തിനായി ലീസ് വ്യവസ്ഥയിൽ പരസ്യം ചെയ്ത് നൽകൽ, ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിക്കൽ തുടങ്ങിയവയെല്ലാം നഗരസഭ സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിലും ഉത്തരവാദിത്വത്തിലും ആയിരിക്കും.

(23) പരിശോധനകൾ – നഗരസഭ അനുശാസിക്കുന്ന രീതിയിലാണ് ഖരമാലിന്യ സംസ്ക്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടക്കുന്നതെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുവാൻ ഏതു സ്ഥലവും സ്ഥാപനവും പരിശോധിക്കുവാനും, നിയമലംഘനം നടക്കുമ്പോൾ പിഴ ഈടാക്കുവാനും സാധാരണ സാഹചര്യത്തിൽ അതാതു വാർഡുകളുടെ ചുമതല വഹിക്കുന്ന ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർക്കും, ഹെൽത്ത് ജീവനക്കാർക്കും അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതും പ്രത്യേക സാഹചര്യത്തിൽ നഗരസഭ

സെക്രട്ടറി ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഏതൊരുനഗരസഭാ ഉദ്യോഗസ്ഥനും ആ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

(24) പ്രഖ്യാപിത വാർഷിക ലക്ഷ്യങ്ങൾ - പ്രഖ്യാപിത വാർഷിക ലക്ഷ്യങ്ങൾ നഗരസഭ നിശ്ചയിച്ച് വർഷംതോറും പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നതും ശുചീകരണ പ്ലാസ്റ്റിക് ഖര - ദ്രവ മാലിന്യ സംസ്ക്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ അനുസരിച്ച് ക്രോഡീകരിക്കുന്നതുമാണ്.

(25) സുതാര്യതയും സാമൂഹിക പ്രതിബദ്ധതയും - നഗരസഭയുടെ ഖരമാലിന്യ നിർമ്മാർജ്ജന പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഭാഗമായി പൊതുജനങ്ങൾക്ക് എത്തിച്ചുകൊടുക്കേണ്ട അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ നഗരസഭയുടെ WWW.mattannurmunicipality.in വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമായിരിക്കുന്നതും അത് പുതുക്കുവാനുള്ള (update) ഉത്തരവാദിത്വം നഗരസഭ സെക്രട്ടറി, ഹെൽത്ത് സെക്രട്ടേറിയറ്റിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ എന്നിവരിൽ നിക്ഷിപ്ത മായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

(26) സർക്കാർ - ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളുമായുള്ള സഹകരണം മട്ടന്നൂർ നഗരസഭ ഈ വിജ്ഞാപന പ്രകാരം നടപ്പിലാക്കുവാനുദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പിനും വിജയത്തിനുമായി, കേന്ദ്ര - സംസ്ഥാന സർക്കാരു കളേയും ഇതര സർക്കാർ - അർദ്ധ സർക്കാർ -സർക്കാരിതര ഏജൻസി കളേയും ബന്ധപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള സ്വാതന്ത്ര്യവും, അവകാശവും നഗരസഭയ്ക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(27) വഴിവാണിഭക്കാർ, കാൽനട കച്ചവടക്കാർ എന്നിവർക്കുള്ള നിബന്ധനകൾ - ഗാർഹിക മാലിന്യ സംഭരണ മാതൃകയിൽ തന്നെ കച്ചവട സ്ഥലങ്ങളിലും കേന്ദ്രങ്ങളിലും മാലിന്യങ്ങൾ തരം തിരിച്ച് സൂക്ഷിക്കുകയും അതിനു ശേഷം നഗരസഭാ ജീവനക്കാർക്ക്/നിയുക്ത ഏജൻസിക്ക് അത് കൈമാറുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(28) വളർത്തു മൃഗങ്ങളുടെ വിസർജ്ജ്യങ്ങൾ, അവയെ കുളിപ്പിക്കുകയും, അവയുടെ വാസ സ്ഥലങ്ങൾ വൃത്തിയാക്കുകയും ചെയ്യുന്ന മലിനജലം എന്നിവ പൊതുനിരത്തിലേയ്ക്കും, ഓവുചാലിലേക്കും മറ്റും ഒഴുക്കുന്നത് ശിക്ഷാർഹമാണ്. അവയെ ഉടമ സ്വന്തം സ്ഥലത്ത് തന്നെ സംരക്ഷിക്കേണ്ടതും വളർത്തു മൃഗങ്ങൾ അലഞ്ഞുതിരിഞ്ഞ് നടക്കുന്നത് കണ്ടാൽ അതിനെതിരെ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിന് നഗരസഭയ്ക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(29) ചില വസ്തുക്കളുടെ ഉപയോഗം നിയമംമൂലം നിരോധിക്കുകയും നിയന്ത്രിക്കുകയും ചെയ്യുൽ - പൊതുജനാരോഗ്യത്തിനും, നന്മയ്ക്കും ഉപദ്രവമെന്ന് ബോദ്ധ്യപ്പെടുന്ന വസ്തുക്കളുടെ ഉപയോഗം നഗരസഭാ പരിധിക്കുള്ളിൽ നിയന്ത്രിക്കുകയോ നിരോധിക്കുകയോ ചെയ്യൽ. നഗരസഭയ്ക്ക് അധികാരമുണ്ട്. ഉദാഹരണം പ്ലാസ്റ്റിക്ക് ഉല്പ്പന്നങ്ങൾ, സർക്കാർ നിയന്ത്രണം ബാധകമായുള്ള പ്ലാസ്റ്റിക്ക് ഉൾപ്പന്നങ്ങൾക്ക് പുറമേ പ്ലാസ്റ്റിക്ക് കപ്പുകൾ, പ്ലേറ്റുകൾ, ഐസ്ക്രീം കപ്പുകൾ, സ്ട്രോകൾ, കിറ്റുകൾ, പ്ലാസ്റ്റിക്ക് ആവരണം ചെയ്ത ബൊക്കകളും ഡിസ്പോസിബിൾ പ്ലേറ്റുകൾ, തെർമോകോൾ പ്ലേറ്റുകൾ മറ്റ് ഉല്പ്പന്നങ്ങളും എന്നിവ നഗരപരിധിക്കുള്ളിൽ ഉപയോഗിക്കുന്നതും പ്ലാസ്റ്റിക് കിറ്റുകളിൽ പൊതിഞ്ഞ് മാലിന്യം വലിച്ചെറിയുന്നതും ഇതിനാൽ ശിക്ഷാർഹമായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നു.

(30) മാലിന്യ ശേഖരണ - പ്രതിമാസ ഫീസ് (Removal fee)- വേർതിരിച്ച് മാലിന്യം ശേഖരിക്കുന്നതിന് പ്രതിമാസം നഗരസഭയിൽ ഒടുക്കേണ്ട തുക അനുബന്ധം -I പ്രത്യേകം വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. അനുബന്ധം-I പ്രത്യേകമായി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാത്ത ഖരമാലിന്യ ശേഖരണത്തിന് നഗരസഭ സെക്രട്ടറി അപ്പോഴപ്പോൾ തീരുമാനിക്കുന്ന ഫീസ് ഈടാക്കിക്കൊണ്ട് മാലിന്യ ശേഖരണത്തിന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു.

(31) പ്ലാസ്റ്റിക് കേരീബാഗുകളുടെ വലുപ്പമനുസരിച്ചുള്ള വില അനുബന്ധം -II ൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു.

9. പിഴകളും ഇതര ശിക്ഷകളും.-

(1) ഈ നിയമാവലിയിൽ പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾ ലംഘിക്കുന്ന ഓരോ കുറ്റത്തിനും 500 രൂപയോളം വരാവുന്ന പിഴയും ലംഘനം തുടരുന്ന സംഗതികളിൽ ആദ്യത്തെ ലംഘനത്തിനുള്ള കുറ്റ സ്ഥാപനത്തിന് ശേഷം ലംഘനം തുടരുന്ന ഓരോ ദിവസത്തേക്കും 50 രൂപയോളം വരാവുന്ന പിഴയും വിധിക്കുന്നതിന് സെക്രട്ടറിക്ക് അധികാരം ഉള്ളതും അല്ലെങ്കിൽ ലംഘനം തുടരരുതെന്ന് സെക്രട്ടറിയിൽ നിന്ന് നോട്ടീസ് ലഭിച്ചതിനു ശേഷം അങ്ങനെയുള്ള ലംഘനം തുടരുന്ന ഓരോ ദിവസത്തേക്കും 50 രൂപയോളം വരാവുന്ന പിഴയും വിധിക്കുന്നതിന് സെക്രട്ടറിക്ക് അധികാരം ഉള്ളതാകുന്നു.

(2) മുനിസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയോ, സെക്രട്ടി ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥരോ നിയമാവലി പ്രകാരം സ്വീകരിക്കുന്ന നടപടിയിൻമേലുള്ള അപ്പീൽ കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

നിരക്കുകൾ പുതുക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം.-

(1) അനുബന്ധം I ലെയും II ലെയും നിരക്കുകൾ മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിലിന് ഒരു പ്രമേയം മുഖേനെ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുതുക്കി നിശ്ചയിക്കുന്നതിന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) 1994 ലെ കേരളാ മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്ടിൽ ഉണ്ടാകുന്ന ഭേദഗതികൾ കൂടാതെ സർക്കാർ ഉത്തരവുകളും ടി നിയമാവലിക്ക് ബാധക മായിരിക്കുന്നതാണ്.

07.06.2013

സെക്രട്ടറി
മട്ടന്നൂർ നഗരസഭ.

അനുബന്ധം I

കുറഞ്ഞ മാലിന്യ സംഭരണ നിരക്കുകൾ

	സ്ഥാപനങ്ങൾ	പ്രതിമാസ നിരക്ക്
1	ആശുപത്രികൾ (50 കിടക്കകൾക്ക് മേൽ)	1500
2	ആശുപത്രികൾ (50 കിടക്കകൾ വരെ)	400
3	തിയ്യേറ്റർ (സിനിമ)	600
4	പെട്രോൾപമ്പ്	150
5	മെഡിക്കൽ ലബോറട്ടറി	300
6	മെഡിക്കൽ ഷോപ്പ്	150
7	റസ്റ്റോറന്റ്, ഹോട്ടൽ എ	300
8	ഹോട്ടൽ ബി/സി	150
9	സൂപ്പർമാർക്കറ്റ്	600
10	സ്റ്റേഷണറി ഷോപ്പ് എ	150
11	സ്റ്റേഷണറി ഷോപ്പ് ബി/സി	100
12	ചപ്പൽ/ഷൂമാർട്ട് (ബാഗ്) എ നിർമ്മാണം	1000
13	ചപ്പൽ/ഷൂ (ബാഗ്) ബി/സി	1000
14	ബേക്കറി എ	750
15	ബേക്കറി ബി/സി	300
16	ബോർമ	600
17	ടെക്സ്റ്റൈൽസ് എ	250
18	ടെക്സ്റ്റൈൽസ് ബി/സി	100
19	പലചരക്ക് എ	300
20	പലചരക്ക് ബി/ സി	150
21	ഹാർഡ്വെയർ ഹോം അപ്ളയൻസ് എ	200
22	ഹാർഡ്വെയർ ഹോം അപ്ളയൻസ് ബി/സി	100
23	ടൈലറിംഗ്	150
24	കല്യാണമണ്ഡപം ദിവസം-200	
25	കോഴിക്കച്ചവടം	1500
26	പച്ചക്കറി, പഴം സ്റ്റാളുകൾ	100
27	വർക്ക്ഷോപ്പ് എ	250
28	വർക്ക്ഷോപ്പ് ബി/സി	150
29	പൂക്കട	100
30	രാസവളം എ	200
31	രാസവളം ബി/സി	100
32	പെയിന്റ് കട എ	200
33	പെയിന്റ് കട ബി/സി	100
34	അപ്ഹോൾസ്റ്ററി എ	500
35	അപ്ഹോൾസ്റ്ററി ബി/സി	100
36	ലോട്ടറി (എ ക്ലാസ്സ് മാത്രം)	150
37	പാഴ്സൽ സർവ്വീസ്	100
38	പരവതാനി, പായ, കൊട്ട, വട്ടി	100
39	ഫർണിച്ചർ	100
40	സ്പെയർപാർട്ട്സ്	100

അനുബന്ധം II

ക്യാരിബാഗുകൾക്ക് നിശ്ചയിച്ച വില

	വലുപ്പം	പരമാവധി വില
1	ഇഞ്ച് 13 X 16 വരെ	5 രൂപ
2	ഇഞ്ച് 16 X 20 വരെ	7 രൂപ
3	ഇഞ്ച് 20 X 26 വരെ	8 രൂപ
4	ഇഞ്ച് 24 X 30 വരെ	9 രൂപ
5	ഇഞ്ച് 24 X 30 കൂടുതൽ	10 രൂപ